**FORMULARIO PROYECTOS COMISIONES**

|  |  |
| --- | --- |
| **Fecha** |  |

1. **IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre Proyecto** |   |
| **Comisión** |  |
| **Instituciones asociadas** |   |

**Plazo de ejecución del proyecto**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha de inicio** |   | **Fecha de término** |   |

1. **IDENTIFICACIÓN DE PARTICIPANTES**

**2. Responsable del proyecto**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre**  |  | **Cargo Directorio** |  |
| **Correo electrónico** |   | **Teléfono** |   |

* 1. **Integrantes del equipo de trabajo**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Nombre** | **Apellidos** | **Comisión/Institución** | **Correo electrónico** | **Teléfono** |
| **1.-** |  |  |  |  |   |
| **2.-** |   |   |   |   |   |
| **3.-** |   |   |   |   |   |
| **4.-**  |   |   |   |   |   |
| **5.-** |   |   |   |   |   |

**2.3 Antecedentes de organismo involucrado externo, ya sea institución, organización u otro (en caso que la iniciativa involucre formalmente a un externo).**

|  |
| --- |
| **Antecedentes de la Organización** |
| **Nombre:**  |  | **Razón Social:**  |  |
| **Rut:**  |  | **Teléfono/celular:**  |  |
| **Dirección:**  |  |
| **Comuna:**  |  | **Convenio asociado**  |  **SI \_\_\_ NO \_\_\_\_**  |
| **Descripción:**  |  |
| **Antecedentes del representante de la organización, en la ejecución del proyecto** |
| **Nombre:**  |  |
| **Teléfono:**  |  | **Cargo:**  |  |
| **Correo electrónico:**  |  |

Añadir otra tabla si es que fuera necesario incluir otra organización.

1. **ANTECEDENTES DEL PROYECTO**

|  |
| --- |
| **3.1 JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO** Describir brevemente por las cuales se propone realizar el proyecto, logros a alcanzar y/o beneficios para el Círculo, sus socios/as o el periodismo, en general.  |
|  |

|  |
| --- |
| **3.2 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO**Describa en qué consiste la propuesta, cómo y qué se quiere realizar, qué etapas considera. |
|  |

**3.3 OBJETIVOS**

|  |
| --- |
| **Objetivo General**Describa qué se pretende generar con el proyecto |
|  |
| **Objetivos Específicos**Qué se implementará para cumplir con el objetivo general |
|  |

**3.4 ACTIVIDADES DEL PROYECTO (principales hitos)**

Describir las acciones a realizar en las distintas etapas del proyecto.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Actividad** | **Responsable** | **Lugar** | **Plazo** |
| **1.** |   |   |  |  |
| **2.** |   |   |  |  |
| **3.** |   |   |  |  |
| **4.** |   |   |  |  |
| **5.** |   |   |  |  |

1. **PRESUPUESTO**

**4.1 Presupuesto**

Si correspondiera, indicar en la siguiente tabla los montos totales por ítem (Ejemplo: movilización, honorarios, material de oficina, etc.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **Valor**  | **Aporte de externos (si hubiera)** | **Monto solicitado** |
|   | $  | $  | $  |
|   | $  | $  | $  |
|   | $  | $  | $  |
|   | $  | $  | $  |
|   | $  | $  | $  |

**4.2 Resumen Recursos**

|  |  |
| --- | --- |
| **Monto solicitado al Directorio del Círculo** |  $  |
| **Aporte de externos** |  $  |
| **Valor total del proyecto** |  $  |

**V. CARTA GANTT**

* Carta Gantt actividades (Indicar Fecha por actividades)

**Uso Exclusivo revisión Directorio del Círculo de Periodistas de Santiago.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Fecha de revisión** |   |

|  |  |
| --- | --- |
| **Documento** | **Uso exclusivo revisión**  |
| **Si** | **No** |
| **Presentación en tiempo y oportunidad** |  |  |
| **Formulario con información completa** |  |  |
| **Corresponde a los propósitos del Círculo** |  |  |
| **Solicita montos**  |  |  |
| **ADMISIBLE** |  |  |